

PERMOHONAN BAYARAN INSENTIF PERKHIDMATAN KRITIKAL (BIPK)
(Surat Pekeliling Perkhidmatan Bil. 17 Tahun 2007 dan Garis Panduan Pemberian
Bayaran Intensif Perkhidmatan Kritikal oleh Bahagian Sumber Manusia,
Kementerian Pengajian Tinggi , Disember 2011)

NAMA :

NO. KAD PENGENALAN :

JAWATAN :

GRED :

SKIM PERKHIDMATAN :

KELAYAKAN IJAZAH :
(Sertakan salinan)

SENARAI TUGAS :
(Lampirkan senarai tugas
Dan jadual waktu)

Tandatangan Pemohon :

.....
(Nama:)

Tarikh:

Pengesahan Ketua Jabatan/Ketua Unit

Adalah disahkan pegawai ini perlu menggunakan kelayakan / kelulusanya

bagi melaksanakan tugasnya sebagai _____

di Jabatan/Unit _____

Politeknik Sultan Abdul Halim Mu'adzam Shah (POLIMAS)

Permohonan disokong / tidak disokong.

Ulasan:

.....
(Ketua Jabatan/Ketua Unit)

Tarikh:

Kelulusan Ketua Jabatan

Permohonan diluluskan / tidak diluluskan.

Ulasan:

.....
(Pengarah)
Politeknik Sultan Abdul Halim Mu'adzam Shah

Tarikh: