

## TAKWIM AKTIVITI KUALITI

DISEMBER 2018

MINGGU	TARIKH	TINDAKAN		
		PENSYARAH KURSUS	KETUA PROGRAM	KETUA JABATAN
		❖ PJWJ siapkan J/Waktu satu minggu sebelum sesi bermula.		Sahkan J/Waktu.
01	02/12/18 - 06/12/18	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tarikh kuatkuasa Jadual Waktu (03/12/18).</li> <li>▪ Sesi Dis 2018 bermula (Pelajar Baru/Senior/LI).</li> <li>▪ Pendaftaran Asrama Pelajar (03/12/18).</li> <li>▪ Pendaftaran Pelajar Baru (03/12/18).</li> <li>▪ Pendaftaran Pelajar Senior dan LI (05/12/18)</li> <li>▪ Pendaftaran Kursus (06/12/18) RPP ditandatangani dan diluluskan oleh TP/KJ/KP/KK menepati sukatan pelajaran.</li> </ul>		
02	09/12/18 - 13/12/18	Kuliah pelajar semester 1/ Senior/ LI.	Taklimat Kokurikulum untuk pelajar Sem 1 dan pembahagian kumpulan uniform.	
03	16/12/18 - 20/12/18	KULIAH		
	23/12/18 - 31/12/18	<b>CUTI KHAS SEMESTER</b>		
04	01/01/19 - 03/01/19	KULIAH	Minggu terakhir pelajar Sem 1 menukar persatuan @ uniform.	
05	06/01/19 - 10/01/19	KULIAH		

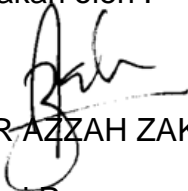
06	13/01/19 - 17/01/19	KULIAH	Semakan pendaftaran pelajar dalam i-daftar dan i-koke oleh penyelarasan jabatan.
07	20/01/19 - 24/01/19	KULIAH	
08	27/01/19 - 31/01/19	Serah RPP dan FRP kepada TP/KJ/KP/KK untuk disemak dan ditandatangani kali PERTAMA.  KULIAH.	Semak dan tandatangani RPP serta FRP pensyarah.
	03/02/19 - 07/02/19	<b>CUTI PERTENGAHAN SEMESTER</b>	
09	10/02/19 - 14/02/19	KULIAH	
10	17/02/19 - 21/02/19	KULIAH	<p>Mengemukakan Laporan Pemantauan P&amp;P kepada Ketua Jabatan dan semua dokumen berkaitan.</p> <p>Cadangkan kursus/ latihan bersesuaian bagi pensyarah bermasalah kepada ULPL.</p> <p>Menilai keberkesanan kursus dengan mengisi Borang Laporan Penilaian Keberkesanan Kursus (di isi pada tempoh masa yang bersesuaian selepas pensyarah telah mengikuti kursus.</p> <p>Penilaian Ke atas Peralatan Asas Oleh Pensyarah.</p>

11	24/02/18 - 28/02/19	KULIAH		
12	03/03/19 - 07/03/19	KULIAH		
13	10/03/19 - 14/03/19	KULIAH		
14	17/03/19 - 21/03/19	KULIAH		
15	24/03/19 - 28/03/19	<p>KULIAH</p> <p>Tarikh akhir pengiraan peratus kehadiran pelajar selewat-lewatnya 28/03/19</p> <p>Mengeluarkan <b>Surat Peringatan Kehadiran Kuliah/ Amali kurang 90%</b> selewat-lewatnya 28/03/19</p> <p>Mengeluarkan <b>Surat Tunjuk Sebab bagi Kehadiran Kuliah / Amali Kurang 80%</b> selewat-lewatnya 28/03/19</p>		
16	31/03/19 - 04/04/19	<p>Serah RPP dan FRP kepada TP/KJ/KP/KK untuk disemak dan ditandatangani kali KEDUA.</p> <p>Bagi kursus yang tiada peperiksaan akhir, serah markah PB kepada PPJ sebelum peperiksaan akhir bermula/pada tarikh yang ditetapkan oleh Ppep.</p>	<p>Semak dan tandatangani RPP serta FRP pensyarah.</p> <p>Keluarkan surat tunjuk sebab kepada pelajar &amp; salinan kepada Penasihat Akademik, Penjaga &amp; Fail Peribadi Pelajar.</p>	
17	07/04/19 - 11/04/19	Bagi kursus yang ada peperiksaan akhir, serah	Hantar senarai nama pelajar yang tidak layak menduduki	


		markah PB kepada PPJ seminggu sebelum peperiksaan bermula.	peperiksaan akhir/ pelajar yang di- mansuhkan markah PB kepada PPep (satu minggu sebelum peperiksaan).
18	14/04/19 - 18/04/19	<b>MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR SESI DIS 2018</b>	
19	21/04/19 - 25/04/19		
20		<b>CUTI SEMESTER AKHIR</b>	

Segala tarikh pelaksanaan yang telah ditetapkan hendaklah dipatuhi kecuali arahan pindaan dikeluarkan oleh Pengarah/Wakil Pengurusan/Pengurus Kualiti.

Disediakan oleh :

  
(NOOR AZZAH ZAKARIA)  
Pegawai Pengurusan Kualiti  
Tarikh : 21 November 2018

Disahkan oleh :

  
(BAKRI BAHAROM)  
Timbalan Pengarah (A)/Wakil Pengurusan  
Tarikh : 21 November 2018

#### **HARI-HARI PERLEPASAAN AM BAGI NEGERI KEDAH DARUL AMAN**

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| 1) Krismas                      | 25 Disember 2018 (Selasa)              |
| 2) Hari Keputeraan Sultan Kedah | 20 Januari 2019 (Ahad)                 |
| 3) Thaipusam                    | 21 Januari 2019 ( Isnin)               |
| 4) Tahun Baru Cina              | 05 & 06 Februari 2019 ( Selasa & Rabu) |
| 5) Israk & Mikraj               | 03 April 2019 ( Rabu)                  |